

Nombre del curso: Desarrollo de habilidades directivas	
Código: 2323	
Datos generales	
Descripción	<p>En la gestión de personas convergen una serie de factores tanto individuales como organizacionales e incluso sociales por lo que, jefaturas, coordinaciones y supervisiones requieren un alto nivel de preparación, así como una constante actualización de cara a la tarea de dirigir hacia el éxito, a su equipo de trabajo.</p> <p>Con el fin de acompañarle en este proceso, la Dirección de Gestión Humana pone a su disposición el curso virtual “Desarrollo de habilidades directivas”; dirigido a aquellas personas que tienen personal a cargo y requieren ampliar y/o fortalecer sus conocimientos en este campo.</p>
Objetivo general	<p>Facilitar el desarrollo y/o fortalecimiento de competencias básicas para la gestión de personas en el Poder Judicial de Costa Rica.</p>
Objetivos de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> ○ Reconocer sus principales fortalezas y áreas de mejora de acuerdo con su perfil competencial, sus características personales, su historia laboral, sus necesidades y sus expectativas. ○ Explicar el impacto de su gestión en el sistema organizacional y particularmente en su equipo de trabajo. ○ Describir los principales elementos y principios implícitos en la comunicación. ○ Identificar los principales factores personales y de la dinámica grupal de trabajo que bloquean la comunicación.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Listar acciones concretas para fortalecer la comunicación como competencia personal (en sí mismo), desde el rol de jefatura. ○ Explicar distintos conceptos clave relacionados con el autocontrol y la estabilidad emocional. ○ Identificar en sí mismo/a manifestaciones físicas, cognitivas y conductuales de alteración emocional, de manera vinculada con las situaciones que generan dichas manifestaciones. ○ Poner en práctica técnicas diversas de autocontrol a nivel cognitivo, emocional y físico. ○ Describir las características que debe tener una persona líder para dirigir a su equipo de trabajo ○ Proponer acciones concretas para ajustar su estilo de dirección y liderazgo a la situación, de acuerdo con el nivel de madurez de tarea del personal a su cargo ○ Explicar diversas técnicas para una dirección adecuada de las personas a su cargo. ○ Explicar conceptos y aspectos básicos de la teoría del conflicto ○ Enunciar buenas prácticas para la gestión saludable de los conflictos en el entorno laboral ○ Identificar los pasos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso de negociación en forma saludable.
Eje curricular	Capacitación
Programa	Liderazgo y Habilidades Directivas
Modalidad y tipo	Virtual (Autoaprendizaje) - Participación
Cantidad de actividades y tipo	<p>(18) Videos</p> <p>(16) Lecturas</p> <p>(7) Tutoriales</p>

Horas de ejecución del curso	16 horas
Horas certificadas	16 horas
Unidades y temas	<p>Actividad 1: Generalidades</p> <p>Videos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Introductorio ○ Hostigamiento sexual en el ámbito académico ○ Reglamento Conflictos de interés en el Poder Judicial <p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ficha Técnica ○ Guía de la persona participante ○ Plan de mejora <p>Actividad 2: Autoconocimiento</p> <p>Tutorial: Autoconocimiento</p> <p>Módulo 1: Introducción</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Por qué este programa? <p>Módulo 2: Liderazgo e influencia</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ El sistema judicial ○ Sus oficio como sistema ○ Liderazgo efectivo ○ Influencia <p>Módulo 3: Competencias emocionales</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ ¿Qué son las competencias emocionales? ○ Autoconciencia <p>Documento: Ejercicio de evaluación</p> <p>Actividad 3: Comunicación</p> <p>Tutorial: Comunicación</p>

Módulo 1: Comprendiendo el proceso de comunicación

- Introducción al tutorial
- Elementos de la comunicación
- Comunicación efectiva

Módulo 2: Comunicación y liderazgo

- Aspectos relevantes
- Asertividad
- Escucha activa

Videoteca técnica para mejorar nuestra comunicación:

- Video: Pistas para tener buenas conversaciones
- Video: Mejorar la empatía a través de la escucha activa
- Video: Hacerse escuchar sin agredir ni menospreciarse
- Video: Cómo gestionar conversaciones difíciles

Actividad 4: Autocontrol

Tutorial: Autocontrol

- Introducción

Emoción y autocontrol

- Estrés y autocontrol

Estrés

Estrés y liderazgo

- Logrando el autocontrol

Autorregulación

Auto cuidado

¿Dónde está el control?

Buenas prácticas

Videos

- Autocuidado y control emocional
- Técnicas para mantener el equilibrio

Actividad 5: Dirección

Documentos:

- Análisis de su conducta como líder
- Madurez de la persona colaboradora

Tutorial: Dirección

- Introducción

Presentación

- Liderazgo situacional

Liderazgo situacional

- Gerencia al minuto

Componentes

- Otras estrategias

Disciplina progresiva

Tutorial: Reuniones efectivas

- Reuniones efectivas

Orientaciones

Videos:

- Distribución de cargas de trabajo equitativas
- Integración de personas en condición meritoria
- Generaciones en el Poder Judicial
- Desarrollo del personal por medio de la capacitación
- Mantenimiento de ambientes de trabajo saludables

- Atención de casos de alcoholismo o farmacodependencia
- Vacaciones
- Desvinculación de personas a la oficina

Actividad 6: Gestión del Conflicto

Tutorial: Negociación

- Introducción

Bienvenida

- Conflicto

Definiendo el conflicto

Escala del conflicto

Tutorial: Aprendiendo a negociar

Aprendiendo a negociar

- ¿Qué es negociar?
- Pasos para una negociación
- Mediación en conflicto

Video:

- Prevención de la violencia laboral

Actividad 7: Normativa

Documentos:

- Ley Orgánica del Poder Judicial N°8
- Ley General de Control Interno N°8292
- Ley General de Administración Pública N°6227
- Reformas a la Ley N°7600, Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, 2 de mayo de 1996, y sus reformas

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Reglamento del Sistema Integrado de Evaluación del Desempeño del Poder Judicial ○ Modificaciones al Reglamento del Sistema Integrado de Evaluación del Desempeño del Poder Judicial ○ Reglamento para prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual en el Poder Judicial. Circular N°33-09 ○ Reglamento de Becas y Permisos de Estudio para el Personal del Poder Judicial ○ Regulación para la Prevención, Identificación y la Gestión Académica de los Conflictos de Interés en el Poder Judicial. Circular N°72-2019 ○ Código de Ética Judicial <p>Actividad 8: Cierre Despedida</p>
Datos de producción	
Unidad de Capacitación	Subproceso Gestión de la Capacitación – Dirección de Gestión Humana
Investigación y contenido	Subproceso Ambiente Laboral y Subproceso Gestión de la Capacitación de la Dirección de Gestión Humana
Metodología de aprendizaje	Modelo Motivacional de John Keller
Proyecto desarrollado por:	Subproceso Gestión de la Capacitación
Año	2021

Datos técnicos	
Requerimientos de hardware	<ul style="list-style-type: none"> ○ Procesador Pentium I3 o superior ○ Velocidad de conexión a Internet 4 mbps o superior ○ 4GB de memoria RAM o superior ○ Tarjeta de sonido con parlantes o auriculares ○ Tarjeta de video, resolución de pantalla de 1366x768 píxeles o superior
Requerimientos de software	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ambiente Windows (recomendado) ○ Navegador Google Chrome (recomendado) ○ En caso de otro navegador tal como: Microsoft Edge, Internet Explorer, Firefox u otro otros navegadores pueden generar inconsistencias en su registro o finalización ○ Se debe activar o establecer el valor "permitir" del plugin de Java (versión actual) y el de las ventanas emergentes o pop ups en el navegador
Instrucciones de acceso	<p>Ingrese mediante la siguiente dirección: https://capacitate.poder-judicial.go.cr/ En la plataforma C@pacítate debe acceder con su usuario y contraseña.</p>
Derechos y restricciones	
Derechos de autor y otras restricciones	<p>Derechos reservados del Subproceso Gestión de la Capacitación – Dirección de Gestión Humana del Poder Judicial. 2021.</p> <p>Implantado en la plataforma C@pacítate por el Subproceso Gestión de la Capacitación.</p>